

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о проведении муниципального конкурса «Лучший педагогический проект по взаимодействию с родителями» среди педагогических работников муниципальных образовательных организаций Артемовского городского округа, реализующих образовательную программу дошкольного образования, в рамках Муниципального фестиваля среди работников муниципальных образовательных организаций Артемовского городского округа, реализующих образовательную программу дошкольного образования, «Ключ к успеху»**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение определяет порядок организации и проведения муниципального конкурса ««Лучший педагогический проект по взаимодействию с родителями»» среди педагогических работников дошкольных образовательных учреждений Артемовского городского округа (далее - Конкурс).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утвержденным Министерством образования и науки РФ от 17.10.2013г № 1155 (далее – ФГОС).

1.3. Организатором Конкурса является Управление образования Артемовского городского округа (далее – Управление образования).

1.4. Ответственным за проведение Конкурса является Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад с приоритетным осуществлением деятельности по реализации адаптированных образовательных программ для детей с нарушениями опорно-двигательного аппарата №2» (далее - МБДОУ№ 2).

1.5. Информация о Конкурсе размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Управления образования Артемовского городского округа (<http://art-uo.ru>).

#### **2. Цели и задачи конкурса**

2.1. Цель: конкурс проводится с целью выявления и распространения передового опыта работы педагогических работников и узких специалистов муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательную программу дошкольного образования, расположенных на территории Артемовского городского округа (далее – педагоги МДОО) повышение качества взаимодействия педагогов МДОО с семьями

воспитанников в соответствии с требованиями ФГОС ДО через внедрение в практику работы проектной деятельности.

#### 2.2. Задачи Конкурса:

- представление и популяризация педагогического опыта педагогов МДОО;
- мотивация педагогов МДОО к развитию инновационной и экспериментальной деятельности;
- активизация работы по внедрению современных образовательных технологий, через новые активные формы взаимодействия с родителями в соответствии с требованиями ФГОС ДО;
- поддержка творчески работающих педагогов-новаторов, желающих передать свой опыт и мастерство коллегам;
- совершенствование навыков проектной деятельности педагогов МДОО, развитие творчества и инициативы;
- привлечение внимания родительской общественности к работе МДОО, повышение престижа профессии и налаживания сотрудничества между педагогами МДОО и родителями воспитанников в решении педагогических задач.

2.3. Основные принципы организации Конкурса: добровольность участия, открытость, объективность, равенство возможностей всех участников.

### **3. Участники Конкурса**

3.1. В Конкурсе могут принять участие педагогические работники и узкие специалисты муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательную программу дошкольного образования, расположенных на территории Артемовского городского округа (далее - образовательные организации).

3.2. Выдвижение кандидатов на участие в Конкурсе проводится заявителем, в качестве которого могут выступать коллегиальные органы управления образовательной организации: общее собрание работников, педагогический совет, попечительский совет, наблюдательный совет или иной коллегиальный орган управления, действующий в соответствии с уставом образовательной организации.

3.3. Для участия в Конкурсе образовательные организации выдвигают конкурсантов: по одному участнику в каждой номинации от образовательной организации. Допускается выдвижение команды педагогов.

### **4. Руководство Конкурса**

4.1. Общее руководство Конкурса осуществляет Управление образования Артемовского городского округа:

- определение образовательной организации, которая будет являться базой для проведения Конкурса, дату и время проведения Конкурса;
- осуществление нормативно- правовое обеспечения Конкурса;

- осуществление размещения информации о Конкурсе на официальном сайте Управления образования Артемовского городского округа в информационно-коммуникационной сети «Интернет» и официальной группе Управления образования Артемовского городского округа в социальной сети «ВКонтакте».

4.2. Организационно-технические и методические условия проведения Конкурса создаются МБДОУ № 2:

- разработка Положения о проведении Конкурса;
- разработка критериев оценивания и содержания конкурсных испытаний;
- формирование состава жюри Конкурса (далее - Жюри) с последующей передачей перечня кандидатур членов Жюри на утверждение в Управление образования Артемовского городского округа;
- организация работы Жюри (в том числе оформление индивидуальных и сводного протокола), с последующей передачей оригиналов индивидуальных протоколов и сводного протокола в Управление образования Артемовского городского округа;
- осуществление сбора и регистрации конкурсных материалов;
- оказание организационно-методической поддержки участникам;
- создание необходимых условий проведения Конкурса;
- организация фото-видео-банка материалов конкурсантов;
- подготовка аналитических материалов по итогам проведения Конкурса и их направление в Управление образования Артемовского городского округа в трехдневный срок по окончании Конкурса.

4.3. Для оценки конкурсных работ создается Жюри.

4.3.1. Жюри формируется после определения состава участников Конкурса. Состав Жюри выбирается из числа специалистов Управления образования; методистов Муниципального казенного учреждения Артемовского городского округа «Центр обеспечения деятельности системы образования»; руководящих и педагогических работников образовательных организаций, педагогические работники которых не являются участниками Конкурса; представителей общественных объединений.

4.3.2 Жюри Конкурса:

- проводит оценку конкурсных материалов и мероприятий, составляет рейтинг участников Конкурса, на основании которого определяются победители и призеры Конкурса;
- определяет победителей и призеров Конкурса в каждой номинации.

4.3.3 Жюри оценивает конкурсные испытания согласно критериям и показателям, утвержденным настоящим Положением (Приложение 2 к Положению), в течение 5-ти рабочих дней со дня окончания срока подачи заявок.

4.3.4 Решения Жюри на всех этапах Конкурса не обсуждаются, апелляции не рассматриваются.

## **5. Условия участия и порядок проведения Конкурса**

5.1. Конкурс проводится в два этапа:

**1 этап** – дистанционный (с 16 по 27 октября 2023 года),

**2 этап** – очный состоится 31 октября 2023 года по следующим номинациям:

- «Лучший педагогический проект по взаимодействию с родителями» (групповой, до 5 человек);
- «Лучший педагогический проект по взаимодействию с родителями» (индивидуальный, 1 человек).

### **5.2. Порядок проведения 1 этапа Конкурса:**

Конкурсная работа принимается в электронном виде в формате Word (doc или docx): формат А4, все поля 2 см, шрифт Liberation Serif, кегль 14, межстрочный интервал одинарный, выравнивание по ширине страницы, абзацный отступ 1 см).

Проект включает в себя:

- Титульный лист (образовательная организация, название конкурса (слово «конкурс» указывать не нужно), название номинации, тема конкурсной работы, Ф.И.О. автора, должность, город, год);
- Ресурсы, необходимые для подготовки и проведения мероприятия (методические, материально-технические, информационные и др.);
- Цель, задачи и планируемые результаты проекта;
- Форма проведения мероприятий, входящих в проект и обоснование ее выбора;
- Педагогические технологии, методы, приемы, используемые для достижения планируемых результатов;
- Описание этапов подготовки и проведения мероприятия;
- Рекомендации по использованию проекта в практике работы с родителями;
- Список литературы составляется в алфавитном порядке в соответствии с принятыми требованиями библиографического описания;
- Объем конкурсной работы не регламентируется.

5.3. Документы на участие в **1 этапе** Конкурса принимаются с 16 по 20 октября 2023 года на электронный адрес МБДОУ №2 - mbdoy-2@mail.ru (с пометкой «На конкурс»).

5.4. Для участия в Конкурсе представляются следующие документы и материалы:

5.4.1. Заявка (Приложение 1)

5.4.2. Конкурсная работа в электронном виде.

5.4.3. Согласие на обработку персональных данных (Приложение 4)

5.5. Кандидат не допускается к участию в Конкурсе, если:

- заявка поступила позже установленного срока;
- представлен неполный пакет документов.
- формат представленных материалов не соответствует требованиям, изложенным в Положении.

5.6. Предоставленные участниками материалы первого (заочного) этапа Жюри оценивает независимо друг от друга в соответствии с утвержденными критериями оценки (Приложение 2 к Положению) и определяет 5 участников, набравших наибольшее количество баллов в каждой из номинаций для участия во втором (очном) этапе Конкурса. Информация об участниках, прошедших на второй (очный) этап Конкурса, направляется в образовательные организации не позднее 27 октября 2023 года.

### **Порядок проведения 2 этапа Конкурса**

5.7. Участники второго этапа проводят устную публичную презентацию конкурсного проекта. Форма презентации проекта – на усмотрение участников. Регламент презентации проекта – 7 минут (5 минут – выступление, 2 минуты – ответы на вопросы жюри).

5.8. Представленные проекты оцениваются Жюри в соответствии с критериями и показателями оценки конкурса, приведенными в Приложении 3 настоящего Положения.

5.9. По итогам оценки устных презентаций проектов, Жюри формирует протокол результатов 2 этапа Конкурса и итоговый протокол Конкурса по результатам двух этапов Конкурса.

## **6. Подведение итогов Конкурса**

6.1. Подведение итогов Конкурса проводится Жюри.

6.2. Победителем Конкурса считается участник или авторский коллектив, набравший наибольшее количество баллов в общем рейтинге Конкурса. При наличии равного количества баллов для определения абсолютного победителя Конкурса Жюри вправе запросить дополнительные материалы.

6.3. Призерами Конкурса считаются два следующих за Победителем в рейтинге участника.

6.4. Победитель и призеры Конкурса награждаются грамотами Управления образования.

6.5. Участникам вручаются сертификатами участника Конкурса с указанием количества набранных баллов и места в Рейтинге.

6.6. По итогам Конкурса не позднее 02 ноября 2023 года издается приказ Управления образования об утверждении итогов. Итоги Конкурса публикуются на сайте Управления образования (<http://art-uo.ru>).

**Приложение 1**  
к Положению Муниципального  
конкурса «Лучший педагогический проект  
по взаимодействию с родителями»  
в рамках муниципального  
Фестиваля «Ключ к успеху»

**Заявка**  
**для участия в муниципальном конкурсе**  
**«Лучший педагогический проект по взаимодействию с**  
**родителями» среди педагогических работников дошкольных**  
**образовательных учреждений Артемовского городского округа**

**Наименование организации** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**ФИО руководителя ДОО** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Контактный телефон** \_\_\_\_\_

<b>Номинация</b>	<b>ФИО педагогов</b>

**Приложение 2**  
к Положению Муниципального  
конкурса «Лучший педагогический проект  
по взаимодействию с родителями»  
в рамках муниципального  
Фестиваля «Ключ к успеху»

**Критерии и показатели оценки первого (заочного) этапа конкурса**

<b>№</b>	<b>Критерии</b>	<b>Оценка</b>
1	Соответствие работы выбранному направлению Конкурса	0-5
2	Инновационный подход к организации и содержанию взаимодействия с семьей	0-5
3	Оригинальность и креативность при проведении мероприятий по родительскому просвещению	0-5
4	Актуальность выбранной темы, формы взаимодействия с родителями (соотнесение поднятой проблемы с возрастными и психофизиологическими особенностями детей, потребностями родителей, образовательной деятельностью МДОО);	0-5
5	Соответствие содержания проекта поставленной цели;	0-5
6	Четкость, логичность определения и представления этапов работы для реализации проекта;	0-5
7	Оригинальность авторской разработки (форма проведения);	0-5
8	Комплексный подход к содержанию деятельности по реализации проекта: полнота и эстетичность оформления материалов проекта (планирование, конспекты занятий, наглядность)	0-5
9	Полученные результаты реальны, адекватны поставленной цели, способы их определения корректны, дан инструментарий	0-5
10	Приложения отражают основное содержание конкурсной работы, расширяют и дополняют представление о работе	0-5

**Приложение 3**  
к Положению Муниципального  
конкурса «Лучший педагогический проект  
по взаимодействию с родителями»  
в рамках муниципального  
Фестиваля «Ключ к успеху»

**Критерии и показатели оценки второго (очного) этапа конкурса**

<b>№</b>	<b>Критерии</b>	<b>Оценка</b>
1	Качество доклада: - Системность, композиционная целостность; - Полнота представления процесса, подходов к решению Проблемы; - Краткость, четкость, ясность формулировок	0-5
2	Качество ответов на вопросы: - Понимание сущности вопроса и адекватность ответов; - Полнота, содержательность, но при этом краткость ответов; - Аргументированность, убедительность	0-5
3	Использование и оформление демонстрационного материала: - Демонстрационный материал представлен; - Демонстрационный материал эстетично оформлен; - Конкурсант в своем выступлении опирается на демонстрационный материал	0-5
4	Личностные проявления докладчика: - Уверенность, владение собой докладчика; - Культура речи, поведения; - Удержание внимания аудитории; - Импровизационность, находчивость; - Эмоциональная окрашенность речи	0-5

**Приложение 4**  
к Положению Муниципального  
конкурса «Лучший педагогический проект  
по взаимодействию с родителями»  
в рамках муниципального  
Фестиваля «Ключ к успеху»

**Согласие субъекта на обработку персональных данных**

Я, \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество(при наличии), адрес, номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи и выдавшем органе)

Даю своё согласие Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад с приоритетным осуществлением деятельности по реализации адаптированных образовательных программ для детей с нарушениями опорно-двигательного аппарата №2» (г. Артемовский, ул. Красный Луч 27а-2), (далее – Оператор) на обработку моих персональных данных на следующих условиях.

1. Даю согласие на обработку как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств персональных данных, то есть совершение, в том числе следующих действий: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение(обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

2. Перечень персональных данных ,передаваемых Оператору на обработку:

- Фамилия ,имя, отчество;
- Сведения об основном документе, удостоверяющем личность;
- год, месяц, дата рождения;
- образовательное учреждение и его адрес;
- номер телефона;
- адрес электронной почты.

3. Согласие даётся с целью участия в конкурсных мероприятиях Оператора.

4. Даю согласие на передачу персональных данных третьим лицам: Министерству образования и молодёжной политики Свердловской области, Министерству просвещения Российской Федерации, другим учреждениями организациям, задействованным в достижении целей, для которых дается настоящее согласие, а также получение моих персональных данных от указанных третьих лиц.

5. В целях информационного обеспечения согласен на включение в общедоступные источники персональных данных следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- год, месяц, дата рождения;
- образовательное учреждение и его адрес.

6. Персональные данные подлежат хранению в течение сроков, установленных законодательством Российской Федерации.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

7. Я могу отозвать настоящее согласие путем направления письменного заявления Оператору.

В этом случае Оператор прекращает обработку персональных данных, которые подлежат уничтожению, если отсутствуют иные правовые основания для обработки, установленные законодательством Российской Федерации.

8. Я подтверждаю что, давая согласие, действую по собственной воле.

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия, имя, отчество)